

# Самоанализ педагога

*Постановка целей,  
ориентированных на решение  
проблем*

*Наталья Зорина, PhD*

*21.12.2016*

# Важность целеполагания

Целеполагание — начальная фаза управления

Преимущества грамотно поставленной цели:

- ▶ позволяет подобрать необходимые методы и ресурсы,
- ▶ позволяет сформулировать программу действий,
- ▶ упорядочивает его действия и мысли,
- ▶ мотивирует человека к действиям,
- ▶ повышает эффективность затрачиваемых усилий,
- ▶ изменяет качество работы и жизни.

# Процесс постановки целей



# 1. Осознание сущности проблемы

- ▶ На каких фактах основывается?
- ▶ Что является основой?
- ▶ Проблема – это неудовлетворенность существующим положением вещей.

Источники: слабые стороны, отмеченные в самоанализе; недостигнутые цели в планируемый период; неудовлетворительные результаты проделанной деятельности; другие вызовы и проблемы, которые возникли в течение анализируемого периода ...



## 2. Описание желаемых результатов

- ▶ Что мы хотим?
- ▶ Как можем описать?
- ▶ Достижение этого результата для нас является возможным?

Источники: потребности школы, педагогического состава, учащихся и других заинтересованных лиц; направления развития образования и образовательных учреждений...



## 3. Постановка и формулирование целей

- ▶ Для чего необходимо?
- ▶ Как мы можем сформулировать?
- ▶ **SMART- критерии постановки целей**
- ▶ **Что сделать конкретно? С кем? Когда? В какой степени или в каком объеме?**

# SMART – критерии постановки целей

Один из самых распространённых и действенных способов - это постановка “умных” (от англ. “*smart*”) целей, т.е. постановка целей с использованием S.M.A.R.T. критериев.

Таким образом цели должны быть:

- Конкретные (Specific)
- Измеримые (Measurable)
- Достижимые (Achievable)
- Ориентированы на результат (Result-oriented)
- Соотносимые с конкретным сроком (Timed)



## 4. Планирование деятельности и ресурсов

- ▶ Как необходимо действовать?
- ▶ Какими действиями и методами реализовывать?
- ▶ Имеющихся ресурсов достаточно?





## 5. Измерение, анализ, обратная связь

- ▶ **Посредством чего мы можем узнать, что достигли целей, реализовали задуманное?**
- ▶ **Какие повторные действия, предложения по улучшению или новые проблемы?**

# Область самоанализа «Планирование учебной деятельности»

Этап	Примеры
1. Осознание сущности проблемы	Отсутствие или нехватка необходимых учебных материалов для проведения уроков.
2. Описание желаемых результатов	Учитель на уроке использует разнообразный методический материал – видео-материалы, рабочие листы для контрольных и домашних работ, научно-познавательные статьи и др.
3. Постановка и формулирование целей	Совместно с методическим объединением учителей истории подобрать необходимый методический материал (...) к урокам истории в 7 классе.

# Область самоанализа «Поддержка развития и учебы»

Пример 2.

Этап	Описание
1. Осознание сущности проблемы	Малое или недостаточное участие родителей в жизни класса (родительские собрания, мероприятия, викторины, эстафеты и др.)
2. Описание желаемых результатов	Большая часть родителей активно участвует в различных мероприятиях. У классного руководителя есть опора в совместной деятельности с семьей в виде небольшой инициативной группы родителей. У класса имеется электронная среда для общения родителей.
3. Постановка и формулирование целей	Сформировать группу активных родителей и при её помощи поддерживать общение между родителями контактно и в электронной среде, тем самым, привлекая их к решению вопросов и участию в мероприятиях.

# Область самоанализа «Рефлексия (самого учителя) и профессиональное самосовершенствование» *Пример 3.*

Этап	Описание
1. Осознание сущности проблемы	К сожалению, на курсы нет возможности ходить всем педагогам и отдельные интересные курсы посещают единицы. В школе среди коллег отсутствует обратная связь по курсам.
2. Описание желаемых результатов	Педагогический коллектив на основании краткого изложения содержания курсов осведомлен о новых веяниях в образовательной науке, методах обучения и других возможностях.
3. Постановка и формулирование целей	Предоставлять обратную связь по пройденным курсам в устном или письменном виде всему педагогическому коллективу или заинтересованной группе специалистов.

# Действия по результатам самоанализа

1. Выделить слабые стороны, проблемы, зоны, нуждающиеся в решении или развитии. Определить, к какой области самоанализа выявленная проблема относится.
2. Сформулировать ожидаемый или желаемый результат.
3. Сформулировать из ожидаемого результата конкретную и достижимую цель, направленную на решение проблемы (SMART).
4. Спланировать деятельность по достижению цели. Сделать план (годовой, по полугодиям, по четвертям, месяцам, неделям, дням). Оценить и подобрать необходимые ресурсы (материальные, человеческие).
5. Продумать критерии или индикаторы оценки результатов и достигаемых целей.

## **Что нам мешает ставить корректные цели и снижает мотивацию по их достижению?**

- ▶ Незнание того, как формулировать цель
- ▶ Большая рабочая нагрузка
- ▶ непонимание того, что от меня требуют или хотят (цели работы, признание миссии школы и профессии, ориентирование на обучение и непрерывное развитие...)
- ▶ Конфликты между различными субъектами образовательной деятельности



***Спасибо за внимание!***

***С наступающими  
праздниками!***