

Narva Soldino Kooli üldtööplaan 2023/2024

Narva Soldino Kooli üldtööplaan on koostatud lähtuvalt kooli õppekavast, 2023/2024. õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise õppeaasta töö kokkuvõttest.

I 2023/2024. õppeaasta üldeesmärgid:

1. Kooli ettevalmistamine üleminekuks õpetamisele eesti keeles
2. Põhikooliastme õpilaste õppe- ja õpetamise kvaliteedi parendamine
3. Õpilaste individuaalsete eripärade arvestamine ja õpilaskeskse õppe rakendamine

II Õppekavast ja eelmise õppeaasta töö kokkuvõttest lähtuvad eesmärgid:

1. Eestvedamine ja personalijuhtimine

- Narva Soldino Kool on hästi juhitud kool
- Kooli juhtimisstiil ja poliitika aitab säilitada õpetajate meeskonda jätkusuutlikkust
- Kõik töökohad koolis täidetud kvalifitseeritud töötajatega

2. Personalijuhtimine

- Parandatud eesti keele oskus kogu kooli kollektiivis
- Tagatud pedagoogide metoodiline ettevalmistus üleminekuks eestikeelsele õppele
- Koolis on motiveeritud ja koostööks valmis õpetajaskond
- Õpetajate digioskused võimaldavad saavutada riiklikes ainekavades õpilaste kirjeldatud digipädevused.

3. Õppe- ja kasvatusprotsess

- Koolis toimub etapiline üleminek eestikeelsele õppele
- Toetatakse kooli õpilaste areng, õpioskused, loovus ja ettevõtlikkus ja kindlustatud selleks vastav õppe- ja kasvukeskkond

- Digipädevust kui üldpädevust arendatakse kõigis õppeainetes ja huvitegevuses, see on õppeprotsessi loomulik osa.
- Eesti keele ja inglise keele varase keelekümbuse õppijatele on loodud võimalused järjepidevaks õppimiseks keelekümbuse metoodika järgi põhikoolis.
- Põhikooli lõpetaja omandatud (õpi)oskused võimaldavad tal jätkata õpinguid järgmisel haridusastmel ja/või olla konkurentsivõimeline tööturul.

4. Ressursside juhtimine

- Koolis on loodud kaasaegne ja riskianalüüsil tuginev turvaline õpikeskkond, mis tagab riikliku õppekava rakendamise.
- Kõik koolisisesed dokumendid on kättesaadavad pedagoogidele elektroonsel kujul ning toimib tõhus elektroonne infovahetus
- Koolis on loodud võimalused tööd soodustava psühhosotsiaalse töökeskkonna loomiseks

5. Koostöö huvigruppidega

- Vanemad on koolipere võrdsed liikmed ning osalevad aktiivselt õppe- ja kasvatusprotsessis.
- Koolis on 1.klassi vastuvõetud õpilaste arv tagab tervikuna kooli jätkusuutlikkuse.
- Tänu koostööle huvigruppidega on loodud eeldused kooli õppekavas sätestatud õpilaste üldpädevuste kujundamiseks.
- Koolis on toimiv õpilasesindus, kes koostöös direktoriga toetab õpilaste mitmekülgset arengut, arvestades nende huve ja vajadusi ja aitab kaasa kooli maine tõstmisele.
- Kooli iga õpilane teab Narva Soldino Kool kui UNESCO kooli eesmärke ja väärtusi ja järgib neid igapäevaelus.

Narva Soldino Kooli üldtööplaani 2023/2024. õppeaastal

EESTVEDAMINE JA JUHTIMINE														
Tegevused, ülesanded valdkonniti	S E P T	O K T	N O V	D E T S	J A N	V E B	M Ä R T S	A P R	M A I	J U N I	J U L I	A U G	Vastutaja	Kaasatud isikud
Ainesektsioonide töö koordineerimine ja kontroll			x					x					Õppealajuhataja	kogu kool
HEV – õpilaste õppe koordineerimine ja kontroll	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	HEV- koordinaator	tugispetsialistid
Sisehindamise materjalide kogumine ja analüüs													Õppealajuhatajad	kogu kool
Arengukava koostamine 2023 / 2025	xx	x	x										Õppealajuhataja	
Arengukava täitmise analüüs												x	Direktor	AS juhatajad, juhtkond, hoolekogu
Üldtööplaani koostamine ja arutamine õpetajaskonnaga	x											x	Direktor	Juhtkond, AS juhatajad, kogu kool
Õppeaasta kokkuvõtete tegemine ja analüüsimine										x		x	Direktor	juhtkond
Personalipoliitika tõhusa pedagoogilise kollektiivi kujundamiseks (ettevalmistamine üleminekuks teise kooli ja mõnede õpetajate puhul strateegia väljatöötamine tegevuseks peale töölepingu lõpetamist)	x	x	x									x		AS juhatajad, juhtkond
Õpilaste ja õpetajate edusammude tunnustamine										x			Direktor	Õpilasesindus (kooliraadio)
Tegutsemiskava väljatöötamine 1.klassi vastuvõetud õpilaste arvu tagamiseks eestikeelsetes klassides (ringid, robotika, pikapäevarühm, klassid, õpetajad)			x			x							Direktor	Õppealajuhatajad, AS juhatajad

PERSONALI JUHTIMINE

Tegevused, ülesanded valdkonniti	S E P T	O K T	N O V	D E T S	J A N	V E B	M Ä R T S	A P R	M A I	J U N I	J U L I	A U G	Vastutaja	Kaasatud isikud
AS juhatajatega arenguveestluste läbiviimine ja nende juhtimisoskuse arendamine								x					Direktor	juhtkond
Personali vajaduspõhine koolitamine (väliskoolitused)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Õppealajuhatajad	õpetajad
Personali sisekoolitused, sh digikoolitused, õpilaskeskse õppe korraldamine, eelkõige eesti keele oskuse parandamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Juhtkond	õpetajad
Uute ja alustavate õpetajate toetamine kohanemisaastal	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Õppealajuhatajad	mentorõpetajad
Personali uuendamine vajadusel	x								x	x		x	Direktor	personalispetsialist, juhtkond
Kolleegilt kolleegile kogemuste ja ideede jagamine								x					Õppealajuhatajad	õpetajad
Meeskonnatunde loomine ühistegevuste kaudu (koos Keslinna Kooliga)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Direktor	juhtkond, tervisenõukogu
Töötajate eneseanalüüs ja tagasiside andmine									x	x			Õppealajuhataja II	õpetajad
Arenguveestlused õpetajatega			x	x	x				x	x			Direktor	kõik õpetajad
Arenguveestlused juhtkonnaga										x			Direktor	juhtkonna liikmed

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA

Tegevused, ülesanded valdkonniti	S E P T	O K T	N O V	D E T S	J A A N	V E B	M Ä R T S	A P R	M A I	J U U N I	J U U L I	A U G	Vastutaja	Kaasatud isikud
Pere päev algklassides									x				M.Titova	Algkooliõpetajad, kogu kool
Avatud tunnid lastevanematele (sh tulevaste 1.klassi õpilaste lastevanemate jaoks) ja lasteaiakasvatajatele								x					Õppealajuhatajad	Juhtkond, 3.klassi õpetajad
Lastevanemate üldkoosolek ja klassikoosolekud (sh digitaalsed)	x												Direktor	Juhtkond, klassijuhatajad
Aktiivsete lastevanemate tunnustamine		x											Direktor	Juhtkond, klassijuhatajad
Hoolekogu koosolekud	x			x						x			Direktor	hoolekogu
Ühisürituste ja -projektide korraldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Juhtkond	õpetajad, ÕE
Kooli kodulehel ja Facebookis koolielu kajastava info uuendamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Infojuht	Sekretär, juhtkond, õpetajad
Kooli tegemiste kajastamine meedias	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Direktor	Sekretär, juhtkond, õpetajad
Oma kooli heade praktikate jagamine (konverentsid, koolikülastused, meedia jms)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Õppealajuhatajad	kogu kool
Kooli sööklaga koostöö korraldamine ja hinnang õpilaste toitlustamisele	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	Direktor	tervisenõukogu
Koostöö arendamine Rapla Vesiroosi kooliga (ühisprojektid, külaskäigud, üritused jms)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Õppealajuhataja II	Juhtkond, 6.-9.klasside õpilased, põhikooliõpetajad

Tegevused, ülesanded valdkonniti	S E P T	O K T	N O V	D E T S	J A N	V E B	M Ä R T S	A P R	M A I	J U N I	J U L I	A U G	Vastutaja	Kaasatud isikud
Koostöö arendamine teiste asutustega (ühisprojektid, külaskäigud, uuringutes osalemine, üritused jms)	x	x	x	x	x	x	x	x	x					
“Liikuma Kutsuv Kool”: aktiivsuse võtted tunnis (kogemuste jagamine), aktiivsed vahetunnid	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			A.Bessonova	kogu kool, aktiivsed õpilased
Huvigruppide kaasamine koolielu traditsioonilistele üritustele	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Huvijuht	juhtkond
Võimalusel välisprojektidega jätkamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Koordinaatorid	juhtkond, õpetajad
Õpilasesinduse töö koordineerimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Huvijuht	klassijuhatajad
ÕE eneseanalüüsi vormi väljatöötamine, kus hinnatakse liikme panust kooli arengusse				x	x								Huvijuht	Õpilasesindus, õppealajuhatajad
Partnersuhete loomine noorteorganisatsioonidega Narvas ja väljaspool Narvat													Huvijuht	direktor
UNESCO- temaatiliste tundide ja ühistegevuste läbiviimine													O.Hmelkova	klassijuhatajad
Väikelaste loovust ja uurimisvõimeid arendatavate töötubade korraldamine		x	x	x	x	x	x	x	x				Õppealajuhatajad	Õpilasesindus, põhikooli loodusainete ja matemaatikaõpetajad
Klassijuhataja päevad klassivälise õppe korraldamiseks (õppekäigud)		x		x		x		x		x			Direktor	Klassijuhatajad
Ressursside juhtimine														
Tegevused, ülesanded valdkonniti	S E P T	O K T	N O V	D E T S	J A N	V E B	M Ä R T S	A P R	M A I	J U N I	J U L I	A U G	Vastutaja	Kaasatud isikud

eelarveliste ressursside juhtimine														
Vajadusel kooli eelarve analüüs	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		Direktor	hoolekogu
Eelarve täitmise seire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Direktor	juhtkond
materiaaltehnilise baasi arendamine														
Õppekava täitmiseks, atraktiivse, turvalise ja arendava keskkonna loomiseks vajalike vahendite soetamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Direktor	Majandusjuhataja, õpetajad
Kooli turvalisuse hindamine ja tegevuste planeerimine, riski hindamise aruande koostamine	x	x											Direktor	Majandusjuhataja
Kooli hoone ja vahendite korrashoiu tagamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Direktor	Majandusjuhataja
IT vahendite kasutamine õppetöö efektiivsemaks muutmisel	x	x	x	x	x	x	x	x	x			x	Direktor	Infojuht
Kooli kasutuses olevate IT-vahendite tõrgeteta töö korraldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	Infojuht	Õpetajad
Kabinettide ressursi leidmine, kabinettide varustamine vajaliku mööbliga													Direktor	
Inforessurss														
E-kooli nõuetekohane täitmine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Infojuht	õpetajad
Kooli veebilehe sisuline haldamine	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Infojuht	juhtkond
Kooli veebilehekülje uuendamine, kaasajastamine													Direktor	Juhtkond, AS juhatajad
ÕPPE JA KASVATUSTÖÖ														
Tegevused, ülesanded valdkonniti	S E P T	O K T	N O V	D E T S	J A N	V E B	M Ä R T S	A P R	M A I	J U N I	J U L I	A U G	Vastutaja	Kaasatud isikud
Eestikeelse õppe võimaluste loomine (õpetajate eesti keele oskuse parandamine, uute õpetajate värbamine, metoodika arendamine)	x	x	x	x	x	x	x	x	x				Õppealajuhataja I	Sotsiaalpedagoog, õpetajad, HEV- õpilastega töötavad õpetajad,

																	koolipsühholoog	
Eesti keele ja eesti keeles ainete õpetamise sisekontroll	x	x	x	x	x	x	x										Õppealajuhataja	Tugiteenistus, õpetajad
Karjääriõppe tähtsustamine ja tegevuste täiustamine (sh töövarjutamine)						x											Õppealajuhataja	klassijuhatajad
Koolikohustuse täitmise seire	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							Sotsiaalpedagoog	klassijuhatajad
Andekate õpilaste arengut toetav töö (paindlik tunniplaan, konsultatsioonid, projektid, individuaalne töö, arenguestlused)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x								Klassijuhatajad
Sisekontroll eesti keeles õpetatavate ainete tundides		x	x						x	x							Õppealajuhataja	õppealajuhataja
Tegevused, ülesanded valdkonniti	S	O	N	D	J	V	M	A	M	J	J	A	V	A	S	T	Vastutaja	Kaasatud isikud
Lõimitud õppe tegevuskava täiendamine ja juurutamine KK klassides	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x							Õppealajuhataja	KK õpetajad, A.Ignatjeva
Õpilaste ettevõtlikkuse arendamine läbi ürituste ja projektide			x	x	x	x	x	x	x								J.Staršova	Õppealajuhataja I, kogu kool
Proovieksamite analüüs ja tegevuste kavandamine			x	x		x	x										Õppealajuhataja	AS juhatajad, eksamiainete õpetajad, direktor, õppealajuhataja I
Õppeedukuse, eksami ja tasemetööde tulemuste analüüs, edasiste tegevuste kavandamine			x			x			x	x		x					Õppealajuhataja	AS juhatajad, eksamiainete õpetajad, direktor, õppealajuhataja II
Kooli edukalt esindanud õpilaste vastuvõtt koos vanematega									x								Direktor	klassijuhatajad
Kooli kodukorra uuendamine ja uuendamise vajaduse selgitamine	x								x								Direktor, õppealajuhatajad	Juhtkond, õpetajad,ÕOV, hoolekogu

Õppekirjanduse tellimine 2022/2023. õppeaastaks							x	x	x				Direktor	AS juhatajad, õppealajuhatajad
Õppekava uuendamine (tunnijaotusplaani muutmine algkoolis ja gümnaasiumis, digipädevused, ainekavad, hindamine)	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	Õppealajuhatajad	Kogu kool, hoolekogu
Riiklike tasemetööde korraldamine		x					x	x					Õppealajuhataja	
Õpilaskõigused ja -üritused, huvitegevus jms														
Eesti keelekeskkonna loomine koolis ja väljaspool kooli	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Õppealajuhataja	Eesti keele AS
Koostöö tugevdamine lastevanematega seoses üleminekuga eestikeelsele õppele				x	x	x	x	x	x				Direktor	õppealajuhatajad, kogu kool
Piirkondlikest, üleriigilistest õpilaskõigustest ja olümpiaadidest osavõtu koordineerimine		x	x	x	x	x	x	x	x				Õppealajuhataja	Kogu kool
Linna spordivõistlustest ja üritustest osavõtt	x	x	x	x	x	x	x	x	x				Direktor	Kogu kool
Ainealaste koolisiseste ürituste koordineerimine	x	x	x	x	x	x	x	x	x				Õppealajuhataja	Kogu kool
Klassijuhataja päevade korraldamine													Direktor	Klassijuhatajad, kehalise kasvatusõpetajad
Kooli traditsiooniliste ürituste korraldamine vastavalt huvitegevuse plaanile koolipererele ja külalistele	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x			Huvijuht	Juhtkond, õpilased
Kooliraadio arendamine ja õpilaste suurem kaasamine	x	x	x										Huvijuht	ÕE

Õppenõukogu tegevuse planeerimine ja koosolekute läbiviimine 2023/2024. õa (temaatika ja toimumise aeg)

September - oktoober (ajavahemikul 01.06.-31.10.2023):

Ülesanded:

1. Kinnitab üldtööplaani.
2. Otsustab, millises klassis jätkab õpinguid välismaalt tulnud õpilane

Juuni 2024 (ajavahemikul 01.06.-22.06.2024):

Ülesanded:

1. Õppeaasta lõpetamine ja 1.-8. järgmisse klassi üleviimise otsustamine.
2. Õppeaasta lõpul arutab läbi kooli õppe- ja kasvatustegevuse tulemused ja teeb kooli juhtkonnale õppe- ja kasvatustegevuse parendamiseks.
3. Õpilaste täiendavale õppetööle jätmise ja individuaalsete õppekavade määramise otsustamine

Juuni 2024 (ajavahemikul 01.06.-22.06.2024):

Ülesanded:

1. Otsustab põhikooli õpilaste täiendava õppetöö täitmise, pikendamise ja järgmisse klassi üleviimise.
2. Otsustab põhikooli lõpetamise, lõputunnistuse väljaandmise ja kiitusega tunnustamise.
3. Otsustab gümnaasiumi lõpetamise ja lõputunnistuse väljaandmise.
4. Gümnaasiumi õpilaste tunnustamise otsustamine kiituskirjaga ning kuld- ja hõbemedaliga.

August 2024 (ajavahemikul 21.08.-31.08.2024):

Ülesanded:

1. Arutab läbi ja avaldab arvamust kooli õppekava ning nende muudatuste kohta.
2. Kinnitab kooli üldtööplaani iga õppeaasta alguseks.
3. Arutab läbi ja avaldab arvamust kooli kodukorra ja õppekava ning nende muudatuste kohta.
4. Õppeaasta lõpul arutab läbi kooli õppe- ja kasvatustegevuse tulemused ja teeb kooli juhtkonnale ettepanekuid kooli õppe- ja kasvatustegevuse täiustamiseks.