



## Устав школьного Ученического представительства

### **I. Общие положения**

1. УП является ученическим органом самоуправления, действующим при Нарвской Солдинаской гимназии.
2. В своей деятельности УП опирается на законы ЭР, положения и решения Нарвского Городского собрания и положения Нарвской Солдинаской гимназии.
3. Бюджет УП формируется деньгами, вырученными с акций, проводимых УП, а также из членских взносов.
4. Размер членских взносов определяется членами УП и утверждается голосованием.
5. Делопроизводство УП ведётся на русском языке и эстонском языке.
6. Работа УП ведётся согласно плану работы.
7. План составляется 2 раза в течение учебного года.
8. Состав УП делится на 4 группы. 1 группа: куратор УП, 2 группа: координаторы УП, 3 группа: руководство УП, 4 группа: члены УП.
9. Настоящий Устав согласовывает УП и утверждает директор НСГ.

### **II. Цели и основные задачи УП**

1. Вовлечение молодёжи в решение вопросов школьной жизни.
2. Повышение активности каждого ученика.
3. Координация организации праздников и массовых мероприятий в Нарвской Солдинаской гимназии.
4. Сотрудничество с администрацией в вопросах поддержания внутришкольного распорядка гимназии.
5. Поддержка и развитие инициатив учащихся.
6. Создание т.н. Koolipere – школьной семьи, развитие сотрудничества учеников и учителей (например, проведение совместных мероприятий).
7. Активное участие в общественной жизни общества, а также общественных мероприятиях и событиях (например, teeme ära!, Eesti Kodu Narvas, фильмовые вечера, участие в республиканских и городских мероприятиях, конкурсах, олимпиадах и т.д..)
8. Осуществление развития направления проектной деятельности, например: eenergiaaäst, ökoloogia, riigikaitse и т.д..
9. Представление гимназии (например, молодежный парламент).

### **III. Права УП**

1. Проведение собраний на территории Нарвской Солдинаской гимназии не реже одного раза в месяц. Исключение: пункт § 4, № 1e.
2. Председатель УП может менять дату планового собрания, если имеются весомые причины.
3. Ученическое представительство имеет право проводить внеплановое собрания на территории Нарвской Солдинаской гимназии.
4. Обращение к администрации с письменными и устными запросами, предложениями.
5. Получение информации по вопросам школьной жизни.
6. Проведение референдумов и опросов среди учащихся и учителей.

7. Участие представителей УП в Попечительском совете.
8. Участие членов УП в педагогическом совете при наличии вопросов, требующих обсуждения с педагогическим коллективом.
9. Размещение информации на стенде, местах для афиш и сайте гимназии.
10. Установление партнёрских отношений с другими самоуправлениями и молодёжными учреждениями.
11. Возможность вступать в организации, объединяющие школьные самоуправления.
12. Право пользоваться школьной техникой (ксерокс, принтер, радиорубка, ламинатор) в умеренных количествах.

#### **IV. Работа УП**

##### **1. Заседания УП**

- a. Заседания УП открытые.
- b. Заседания начинаются с утверждения повестки дня.
- c. Ведёт заседания президент УП, в случае его отсутствия – заместитель президента.
- d. Заседание УП не может состояться, если отсутствуют одновременно президент и зам. президента.
- e. Заседание УП не может состояться, если отсутствуют 50%+1 от состава ученического представительства.

##### **2. Куратор УП**

- a. Назначается администрацией гимназии.
- b. Контролирует работу УП.
- c. Имеет право выносить вотумы недоверия координаторам, руководству и членам УП.
- d. Куратор УП относится к 1 группе (куратор УП).

##### **3. Президент УП**

- a. Президентом УП может стать ученик 10-11 классов. В исключительных случаях, если за время работы в УП ученик, обучающийся в основной школе, обнаружил ярко выраженную способность к руководству УП и имеет авторитет у членов УП, его кандидатура может также рассматриваться в качестве председателя УП.
- b. Кандидатура на должность председателя не может быть выдвинута от ученика, который не проработал в УП более одного года.
- c. Выборы проходят тайным голосованием, победителем признаётся кандидат, набравший простое большинство голосов.
- d. Выбирается из членов УП сроком на 1 учебный год.
- e. Президент УП относится ко 2 группе (координаторы УП).
- f. Президент УП:
  - занимается работой со стратегическими документами;
  - оформляет отчёты о проведённых мероприятиях;
  - составляет годовые отчёты УП;
  - ведёт заседания;
  - представляет УП на различных мероприятиях;
  - выражает своими действиями мнение большинства состава УП;
  - Составляет повестку заседаний.
- g. Своей подписью президент подтверждает принятые решения.
- h. При долгосрочном отсутствии члена руководства УП по уважительной причине, председатель имеет право назначить временно исполняющего обязанности.

- i. Он имеет право выносить вотумы недоверия заместителю президента, секретарю, а также членам УП.
  - j. В случае отсутствия президента на трёх заседаниях по неуважительной причине, он отправляется в отставку решением простого большинства УП.
4. Заместитель президента УП
- a. Заместителем президента УП может стать ученик 8-11 классов.
  - b. Выборы проходят тайным голосованием, победителем признаётся кандидат, набравший простое большинство голосов.
  - c. Выбирается из членов УП сроком на 1 учебный год.
  - d. Заместитель президента УП относится ко 2 группе (координаторы УП).
  - e. Осуществляет контроль над внутриорганизационной деятельностью УП.
  - f. Исполняет обязанности бухгалтера, занимаясь финансовой деятельностью УП.
  - g. Предоставляет ежеквартальные отчёты о своей работе президенту УП.
  - h. Следит за исполнением решений УП.
  - i. В случае отсутствия президента, заменяет его на заседании, имея полномочия президента.
  - j. В случае отсутствия секретаря УП или его заместителя, исполняет их обязанности.
  - k. В случае отсутствия заместителя президента на трёх заседаниях по неуважительной причине, он отправляется в отставку решением простого большинства УП.
5. Секретарь УП
- a. Избирается из членов УП прямым открытым голосованием, победителем признаётся кандидат, набравший простое большинство голосов.
  - b. Выбирается из членов УП сроком на 1 учебный год.
  - c. Секретарь УП относится к 3 группе (руководство УП).
  - d. Секретарь УП:
    - оформляет протоколы заседаний;
    - извещает членов УП о событиях внутри и вне УП;
    - работает с документами.
6. Пресс - секретарь УП
- a. Избирается из членов УП прямым открытым голосованием, победителем признаётся кандидат, набравший простое большинство голосов.
  - b. Выбирается из членов УП сроком на 1 учебный год.
  - c. Заместитель секретаря УП относится к 3 группе (руководство УП).
  - d. Заместитель секретаря УП:
    - занимается учётом работы членов УП;
    - в письменной форме оповещает учителей и администрацию гимназии о предстоящих мероприятиях, в виде положений.
7. Представитель ученического представительства в комитете по здоровью
- a. Избирается из членов УП прямым открытым голосованием, победителем признаётся кандидат, набравший простое большинство голосов.
  - b. Выбирается из членов УП сроком на 1 учебный год.
  - c. Представитель УП в комитете по здоровью относится к 3 группе (руководство УП).

- d. Совместно с комитетом два раза в учебный год обязан организовывать мероприятия, в котором будет задействовано минимум 50% учащихся гимназии.
8. Представители ученического представительства в попечительском совете
- a. Избираются из членов УП прямым открытым голосованием, победителями признаются кандидаты, набравшие простое большинство голосов.
  - b. Выбираются из членов УП сроком на 1 учебный год.
  - c. От УП в попечительский совет входит два представителя: первый от учеников гимназической ступени, второй от учеников основной школы.
  - d. Представители УП в попечительском совете относятся к 3 группе (руководство УП).
  - e. Представители УП в попечительском совете посещают собрания, о которых заранее сообщает директор гимназии.
9. Ответственный за радиозфиры
- a. Избирается из членов УП прямым открытым голосованием, победителем признаётся кандидат, набравший простое большинство голосов.
  - b. Выбирается из членов УП сроком на 1 учебный год.
  - c. Ответственный за радиозфиры относится к 4 группе (Член УП).
  - d. Ответственный за радиозфиры:
    - следит за качеством проведения эфиров;
    - редактирует сценарий ведущего;
    - назначает ведущего, корреспондентов и оператора школьного радио.
10. Член УП
- a. Членом УП может стать ученик 7-11 класса Нарвской Солдинаской гимназии. Если ученик 6 класса был замечен за большим интересом к ученическому представительству, его кандидатура так же может быть рассмотрена.
  - b. Ученики ниже 7 класса могут быть внесены в списки Ученического представительства только после прохождения собеседования с руководством УП.
  - c. Член УП выбирается сроком на один год.
  - d. Член УП относится к 4 группе (члены УП).
  - e. На заседаниях член УП имеет право вносить свои предложения в повестку дня, решения.
  - f. Голоса нельзя передавать другому члену УП.
  - g. 50%+1 от состава УП могут выразить вотум недоверия президенту, заместителю президента или секретарю УП.
  - h. Не может отсутствовать на важных событиях без уважительной причины.
  - i. Обязан проверять рассылку УП не реже одного раза в день.
11. Участие в мероприятиях
- 1. У членов УП есть право принимать участие в мероприятиях
    - согласно плану работы УП;
    - согласно плану воспитательной работы Солдинаской гимназии;
    - согласно положениям о городских и республиканских мероприятиях.
  - 2. На участие в мероприятиях, организованных УП, разрешение от родителей не требуется.

3. Если мероприятие проводится во внеурочное время и/или вне города Нарва, разрешение от родителей на участие члена УП в мероприятии обязательно.

## **V. Система выговоров**

1. Члену УП может быть объявлен выговор.
2. Выговор объявляется председателем или его заместителем председателя за нарушение устава УП или внутришкольного распорядка.
3. Выговор может быть в устной или письменной форме.
4. Выговор можно снять простым голосованием. Голосование организует председатель.
5. Член УП автоматически исключается из ученического представительства при получении третьего выговора.
6. Если член УП получает выговор от директора НСГ, то он автоматически выходит из состава ученического представительства.
7. Если член руководства УП получает выговор, то он автоматически снимается с должности.

Председатель УП

Последнее редактирование устава УП: 15.04.2018 (Даниил Ширяев)