

План деятельности кризисной команды на 2018/2019 уч.год по в части обеспечения безопасной учебной среды в Солдинаской гимназии (принято на совещании кризисной комиссии 12.03.2019 г.)

Приоритеты:

1. Продолжить изучение системы быстрого реагирования на возможную угрозу нападения, согласно чрезвычайному плану.
2. Контролировать выполнение законодательных актов по образованию.

	Valdkonnad	Tegevusplaan	Когда и где рассматривается или проводится	Сроки выполнения	Ответственный
1	<u>Kiusamine, äkkrünnak</u> преследование, извод, угроза нападения.	1.Проводить внезапные учения на реагирование 2.Проводить инструктажи для персонала 3.Напоминать сигналы тревоги	1 раз в году на совещании руководства, если нет реальной угрозы. Служба поддержки контролирует ситуацию и настрой учащихся группы риска.	В течение года	Директор, зам.по хоз.части. Социальный педагог
2	<u>Koolikohustuse täitmise tagamine</u> – выполнение школьных обязанностей.	1. Контролировать выполнение законодательных актов по образованию. 2. Усилить контроль выполнения графика дежурства. 3.Контроль модуля в EHIS отсутствие более 20% без причины.	На совещаниях руководства и ШПС (протоколируется). Табель дополнительных инструктажей. Справки по контролю. Переписка с Kultuuriosakond	В теч.года	Завуч Т.Силе, дежурный администратор ШПС
3	<u>Tuleohutus ja töökeskkond</u> – пожарная безопасность и рабочая среда.	1. Провести учебную эвакуацию 2. Устранять риски в соответствии с проведённым анализом. 3.Составить план действий по устранению выявленных рисков.	<u>В отчёте по самоконтролю.</u> 1.В протоколе совещаний руководства (сценарий) и заседания кризисной комиссии (анализ). 2.На заседании Tervisenoukogu, совещании руководства (один раз в год).	В теч.уч.года	Директор, члены кризисной команды, зам. по хоз. части.
4	<u>Meediakasutus</u> – пользование Интернетом. Влияние Интернета на психику и здоровье молодёжи, а так же работающего персонала.	Выполнять роль школы: разумно использовать компьютеры и интернет в учебном процессе. Неделя безопасного интернета, внести классные часы в планы работы классных руководителей ежегодно. Внести в Kodukord пункт о защите интересов работников.	Работа группы по внедрению ИТ, на заседаниях комитета ЮНЕСКО, на заседании МО классных руководителей, на совещании руководства.	В теч.уч.года	Учителя-предметники,классные руководители руководитель группы ИТ Т.Фёдорова Инфотехнолог