

РУКОВОДСТВО ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ НАРВСКОЙ СОЛДИНАСКОЙ ГИМНАЗИИ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящим руководством устанавливаются требования по обеспечению противопожарной безопасности, которые предъявляются к территории, помещениям и зданию Нарвской Солдинаской Гимназии, также требования, предъявляемые к первичным средствам пожаротушения, требования к установленному в гимназии аварийному и эвакуационному освещению. Настоящее руководство устанавливает требования по обеспечению противопожарной безопасности, предъявляемые к работникам гимназии, определяет ответственных за организацию противопожарной деятельности в гимназии, устанавливает задачи ответственных по обеспечению противопожарной безопасности.
- 1.2. Целью настоящего противопожарного руководства является урегулирование вопросов обеспечения противопожарной безопасности в гимназии и порядка проведения противопожарного инструктажа.
- 1.3. В настоящей инструкции используются понятия в следующих значениях:
 - 1.3.1. эвакуация – вынужденный выход людей из помещений гимназии в безопасное место в случае пожара или другой опасности;
 - 1.3.2. эвакуационный путь – свободный и безопасно проходимый путь движения внутри здания гимназии, который начинается с любого местонахождения в здании школы и заканчивается в безопасном месте на земной поверхности вне здания гимназии;
 - 1.3.3. эвакуационный выход – дверь, ведущая прямо из зоны эвакуации (помещений гимназии), через которую возможно в случае пожара безопасно эвакуироваться на земную поверхность;
 - 1.3.4. пожар – неконтролируемый процесс горения, который характеризуется выделением тепла и/или дыма, и который может сопровождаться нанесением вреда имуществу и др.
- 1.4. Противопожарное руководство Нарвской Солдинаской Гимназии согласовывается чиновником, уполномоченным со стороны спасательного департамента осуществлять в гимназии государственный противопожарный надзор. Согласованную противопожарную инструкцию утверждает директор школы.
- 1.5. При обеспечении противопожарной безопасности Нарвской Солдинаской Гимназии необходимо соблюдать пункты настоящего руководства, другие инструкции и руководства, связанные с обеспечением противопожарной безопасности и предписания государственного противопожарного надзора.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА НАРВСКОЙ СОЛДИНАСКОЙ ГИМНАЗИИ

- 2.1. Здание гимназии состоит из 3 корпусов: четырехэтажный корпус А, где находятся классы основной школы и гимназии, трехэтажный корпус В, где находятся столовая и классы начальной школы, двухэтажный корпус С, где находятся актовый зал, гардероб и спортзал.
 - 2.1.1. Общая площадь здания 7231,5 м²
 - 2.1.2. Площадь корпуса А по этажам: 1 этаж – 658 м², 2 этаж – 634 м², 3 этаж – 634 м², 4 этаж – 634 м²; площадь корпуса В по этажам: 1 этаж – 570 м², 2 этаж – 612 м², 3 этаж – 596 м², площадь корпуса С по этажам: 1 этаж – 730 м², 2 этаж – 730 м².
- 2.2. В подвале находятся две мастерские технического труда, тепловой узел, электрический щит и маленький спортивный зал, тренажерный зал.
- 2.3. Здание гимназии каркасное, из монтируемого железобетона, построено на ленточном фундаменте. Фундаменты под колонны железобетонные, стаканного типа. Внутренние стены и перегородки выполнены из кирпича.
- 2.4. В здании имеется 6 эвакуационных выходов.
- 2.5. Все части здания обеспечены порошковыми или углекислотными огнетушителями. Всего в гимназии 42 огнетушителя (34 огнетушителя РО-KU по 6 кг и 8 огнетушителей СО₂ по 1 кг).
 - 2.5.1. На первом этаже корпуса А находятся 3 порошковых огнетушителя (1 порошковый огнетушитель находится в библиотеке, и 2 в коридоре) и 2 углекислотных огнетушителя (1 находится в кабинете труда и 1 в кабинете заместителя директора по хозяйственной части);

на втором этаже корпуса А в коридоре находится 2 порошковых огнетушителя и 1 углекислотный – 1 углекислотный огнетушитель находится в кабинете номер 18 и 1 углекислотный огнетушитель находится в кабинете номер 20, также 1 углекислотный огнетушитель находится в кабинете номер 21; на третьем этаже корпуса А в коридоре находится 2 порошковых огнетушителя, 1 углекислотный огнетушитель находится в кабинете номер 33; на четвертом этаже корпуса А в коридоре находится 2 порошковых огнетушителя, 1 углекислотный огнетушитель находится в кабинете номер 45. В подвале находится 7 порошковых огнетушителей (в маленьком спортивном зале-1, в мастерских технического труда-1, в зале аэробики-1, в складском помещении-1, тепловом узле-1, в коридоре -2) и 1 углекислотный находится в помещении электрощита.

- 2.5.2. На первом этаже корпуса В находится 3 порошковых огнетушителя – 2 в столовой и 1 в кабинете учителей физкультуры); на втором этаже корпуса В в коридоре находится 2 порошковых огнетушителя; на третьем этаже корпуса В находится 2 порошковых огнетушителя, в подвале -1.
- 2.5.3. На первом этаже корпуса С находится 4 порошковых огнетушителя, из них 1 находится в гардеробе, 1 находится в комнате технического персонала, 1 находится возле стола дежурного, 1 находится в спортивном зале; на втором этаже корпуса С находится 6 порошковых огнетушителей (в активом зале, в помещении рабочего по ремонту, в архиве, в коридоре).
- 2.6. В кабинете физики и в кабинете химии находятся ведра, наполненные песком.
- 2.7. В здании установлена система автоматической противопожарной сигнализации.
- 2.8. Здание снабжено аварийным и эвакуационным освещением.
- 2.9. Столовая снабжена автономной автоматической вентиляционной системой. Выключатель вентиляционной системы находится в кухне столовой. Отключение вентиляции происходит путем нажатия на кнопку.
- 2.10. Спортивный зал снабжен автоматической вентиляционной системой. Выключатель вентиляционной системы находится в помещении для инвентаря. Отключение вентиляции происходит путем нажатия на кнопку.
- 2.11. В здании гимназии отсутствуют места забора воды.
- 2.12. Максимальная наполняемость здания 1 200 человек.
- 3. ЛИЦА, ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА ОРГАНИЗАЦИЮ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ИХ ЗАДАЧИ ПРИ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ**
- 3.1. Деятельность по обеспечению противопожарной безопасности организывает заместитель директора по хозяйственной части при помощи инспектора по кадрам.
 - 3.1.1. При приеме нового работника на работу или в случае длительного отсутствия работника на рабочем месте инспектор по кадрам проводит вводный или дополнительный противопожарный инструктаж, в ходе которого работник должен ознакомиться с настоящим руководством по противопожарной безопасности, также с возможными причинами возгорания, мерами предотвращения возможного возгорания, с порядком поведения во время пожара (вызов пожарно-спасательной команды, эвакуация людей, использование средств пожаротушения и др.); с особенностями организации работы гимназии; с требованиями противопожарной безопасности, с имеющимися средствами связи, пожаротушения, спасательными средствами и приемами использования этих средств; с системой и способами информирования о пожаре.
 - 3.1.2. Заместитель директора по хозяйственной части составляет схематический план эвакуации и обеспечивает размещение в здании гимназии необходимого количества спасательных средств и средств пожаротушения, следит за их исправностью. Заместитель директора по хозяйственной части проводит для всех работников гимназии дополнительный противопожарный инструктаж в начале каждого учебного года. Дополнительный инструктаж проводится для работников в случае изменения в требованиях по противопожарной безопасности или в руководстве по противопожарной безопасности. В случае систематического игнорирования выполнения этих правил противопожарной безопасности работником проводится дополнительный индивидуальный инструктаж. Обязательный инструктаж проводится для всех работников гимназии после пожара.
- 3.2. Работники гимназии обязаны выполнять требования противопожарной безопасности:

- 3.2.1. работники обязаны проходить вводный первичный и дополнительный противопожарные инструктажи согласно представленным в настоящем руководстве требованиям и, подтверждая прохождение противопожарного инструктажа своей подписью;
- 3.2.2. работники обязаны быть информированы об имеющихся в гимназии спасательных средствах и средствах пожаротушения (о первичных средствах пожаротушения, о знаках противопожарной безопасности, о системе противопожарной сигнализации, об аварийном и эвакуационном освещении), также об их назначении, местонахождении и порядке использования;
- 3.2.3. работники обязаны быть ознакомлены со схематическим планом эвакуации гимназии, быть информированы о своих обязанностях и действиях в случае эвакуации;
- 3.2.4. при использовании в процессе какой-либо работы пожароопасных или взрывоопасных средств, аппаратов, электроприборов и др., работники обязаны следовать руководству по эксплуатации и выполнять инструкции, данные ответственным за пожарную безопасность;
- 3.2.5. при использовании открытого огня работники обязаны принимать меры по предотвращению возгорания, воздерживаться от какой-либо деятельности, которая может привести к пожару или взрыву;
- 3.2.6. работники обязаны держать легковоспламеняющиеся средства (также спички, зажигалки и др.) в недоступном для несовершеннолетних месте, обязаны не допускать присутствия несовершеннолетних в помещении, где находятся пожароопасные или взрывоопасные вещества или устройства (например, имеется электроприбор, тлеющий очаг, костер, украшенная электрическими огнями ель и др.) без присутствия взрослых;
- 3.2.7. работники обязаны знать о своих обязанностях в случае пожара, уметь использовать имеющиеся в гимназии спасательные средства, средства пожаротушения, средства связи;
- 3.2.8. работники обязаны знать, что в случае обнаружения пожара они должны незамедлительно сообщить об этом в центр местной спасательной службы;
- 3.3. Классные руководители проводят противопожарный инструктаж для учеников своего класса, в том числе:
 - 3.3.1. в начале каждого учебного года проводят классный час по теме противопожарной безопасности; в случае необходимости проводят классные часы по противопожарной безопасности и в течение учебного года согласно приказу директора;
 - 3.3.2. в случае обнаружения нарушения требований противопожарной безопасности учащимися своего класса проводят как индивидуальные дополнительные беседы по противопожарной безопасности, так и информационные беседы по противопожарной безопасности для всего класса;
 - 3.3.3. при приеме нового ученика в класс проводят для этого ученика индивидуальную информационную беседу по правилам противопожарной безопасности;
- 3.4. Выполнение требований по противопожарной безопасности контролирует директор гимназии.
- 3.5. Работники, координирующие деятельность по обеспечению противопожарной безопасности, назначаются в начале каждого учебного года приказом директора.
4. ПОВЕДЕНИЕ РАБОТНИКОВ НАРВСКОЙ СОЛДИНАСКОЙ ГИМНАЗИИ ПРИ ПОЖАРЕ И ЭВАКУАЦИИ ИЗ ЗДАНИЯ
 - 4.1. Лицо, обнаружившее возгорание, обязано:
 - 4.1.1. незамедлительно сообщить в местный спасательный центр точный адрес возгорания (город, улицу, номер дома, этаж здания); сообщить, что горит (электроприборы, легковоспламеняющиеся жидкости, стена здания, потолок, чердак и др.), сказать, кто информирует о пожаре (имя, фамилия, должность), назвать номер телефона, с помощью которого были вызваны спасательные службы и пожарные, ответить в центр спасательной службы на все вопросы, заданные дежурным спасательного центра;
 - 4.1.2. предупредить людей, подвергающихся опасности;
 - 4.1.3. закрыть, не запирая на ключ, двери и окна, выключить работающую вентиляцию, отключить электричество;
 - 4.1.4. эвакуировать оказавшихся в беде людей, по возможности эвакуировать имущество;
 - 4.1.5. по возможности приступить к тушению пожара при помощи первичных средств пожаротушения;
 - 4.1.6. сообщить в канцелярию гимназии о пожаре и о тех средствах, которые уже были применены;

- 4.1.7. по прибытию на место команд пожарных и спасателей направить их на место пожара, по возможности указать место возникновения пожара и предполагаемый размер пожара, предупредить о возможных опасностях (взрывах, возможных химикатах и пр.).
- 4.2. Если работник в состоянии погасить обнаруженный пожар своими силами, следует незамедлительно начать пожаротушение, действовать соответственно ситуации и руководствуясь пунктом 4.1 данного руководства.
- 4.3. Эвакуация из здания должна проходить по кратчайшему эвакуационному пути:
 - 4.3.1. те классы, которые выходят из дверей столовой и из центрального входа со стороны внутреннего двора здания, собираются возле детского сада по адресу Мыйза 1А, держась как можно дальше от здания гимназии;
 - 4.3.2. классы, выходящие со стороны внутреннего двора по эвакуационному пути, собираются со стороны жилого дома Мыйза 3 А, держась как можно дальше от здания гимназии;
 - 4.3.3. классы, выходящие из двух центральных выходов школы, собираются у дома по адресу Таллиннское шоссе 38, держась по возможности как можно дальше от здания гимназии;
- 4.4. учителя-предметники проверяют по спискам учеников, которые присутствовали на уроке, сверяют количество покинувших здание учеников с количеством присутствовавших на уроке учеников; учителя-предметники следят за тем, чтобы ученики их классов находились по возможности дальше от здания гимназии, держались вместе и не расходились.
- 4.5. Учителя, покинувшие здание гимназии, незамедлительно сообщают директору и/или заместителю директора по хозяйственной части об окончании эвакуации, проведенной на их территории.
- 4.6. Сразу после проведения контроля количества учеников и предоставления отчета директору (руководителю эвакуации) и/или заместителю директора по хозяйственной части, учителя и ученики должны покинуть территорию гимназии, перейти в безопасное место (как правило, в близлежащий детский сад).
- 4.7. Руководителю эвакуации необходимо:
 - 4.7.1. выяснить количество находившихся в школе людей до эвакуации и количество эвакуированных после выхода из здания, переговорив с учителями (отсутствующие), и передать соответствующую информацию руководителю спасательных работ;
 - 4.7.2. проинформировать руководителя спасательных работ об оставшихся в здании людях и зоне, где они остались;
 - 4.7.3. известить руководителя спасательных работ о местонахождении пожара;
 - 4.7.4. дать информацию о том, была ли предварительно выключена в здании вентиляционная система;
 - 4.7.5. передать руководителю спасательных работ информацию об отключении системы электроснабжения;
 - 4.7.6. передать при необходимости руководителю спасательных работ информацию о местонахождении электрощита;
 - 4.7.7. передать дальнейшие распоряжения руководителя спасательных работ эвакуированным людям;
 - 4.7.8. если эвакуированным разрешено вернуться в здание,
 - 4.7.9. если эвакуированных необходимо из-за погодных условий отвести в альтернативное место сбора;

5. ТРЕБОВАНИЯ К ПЕРВИЧНЫМ СРЕДСТВАМ ПОЖАРОТУШЕНИЯ

- 5.1. Первичными средствами пожаротушения являются порошковые и углекислотные огнетушители:
 - 5.1.1. проверка огнетушителей проводится 1 раз в 3 месяца;
 - 5.1.2. проверку огнетушителей проводят работники, ответственные за обеспечение противопожарной безопасности;
 - 5.1.3. проверка огнетушителей фиксируется письменно в дневнике осмотра огнетушителей;
 - 5.2. Места нахождения огнетушителей снабжены информационными табличками.
- ## 6. ТРЕБОВАНИЯ К ЭВАКУАЦИОННОМУ И АВАРИЙНОМУ ОСВЕЩЕНИЮ
- 6.1. Проверка работы эвакуационных ламп проверяется ежедневно.

- 6.2. Один раз в месяц путем отключения электричества проверяется работа ламп аварийного освещения, их чистота и видимость. После подключения электричества контролируется восстановление нормального обеспечения электричеством ламп и работа индикаторов.
- 6.3. Один раз в год проверяется работа всех ламп эвакуационного освещения в течение предусмотренного времени (в течение одного часа) при полном отключении электричества. После восстановления электроснабжения проверяются показания индикаторных установок (установки должны показывать восстановление нормального электропитания).
- 6.4. Проверку эвакуационного и аварийного освещения проводят работники, ответственные за обеспечение противопожарной безопасности.
- 6.5. Все проверочные и обслуживающие работы по контролю за аварийным и эвакуационным оборудованием фиксируются письменно в дневнике.

7. ТРЕБОВАНИЯ К СИСТЕМЕ ПРОТИВОПОЖАРНОЙ СИГНАЛИЗАЦИИ

- 7.1. За системой противопожарной сигнализации следит фирма, с которой заключен договор на обслуживание и ремонтные работы.
- 7.2. Пульт противопожарной сигнализации находится на столе у вахтера.
- 7.3. Вахтер держит под контролем лампы системы противопожарной сигнализации: следит, горит ли зеленый индикатор; не указывают ли желтые индикаторы на повреждение. В случае пожара начинают гореть красные индикаторы и запускается сирена.
- 7.4. Один раз в месяц представитель фирмы, обслуживающей противопожарную сигнализацию, проверяет состояние противопожарных детекторов и состояние кнопок оповещения.
- 7.5. Один раз в три месяца представитель фирмы, обслуживающей противопожарную сигнализацию, проверяет состояние системы противопожарной сигнализации и пульта пожарной сирены.
- 7.6. Один раз в год представитель фирмы, обслуживающей противопожарную сигнализацию, проверяет состояние системы противопожарной сигнализации и её пульта, исправность пожарной сирены, исправность всех противопожарных детекторов и кнопок оповещения. В процессе проведения проверки необходимо убедиться, что все противопожарные детекторы и кнопки оповещения в порядке. Во время проведения проверки осуществляется очистка детекторов и кнопок оповещения.
- 7.7. Один раз в четыре года осуществляется замена аккумуляторов противопожарной сигнализации.

8. ТРЕБОВАНИЯ К ПОМЕЩЕНИЯМ ГИМНАЗИИ

- 8.1. В гимназии на видных местах должны быть размещены:
 - 8.1.1. сообщения с номером телефона центра спасения и знак с обозначением места нахождения телефона спасательной службы;
 - 8.1.2. знаки, обозначающие эвакуационные, аварийные или запасные выходы и эвакуационный путь.
- 8.2. В гимназии запрещено:
 - 8.2.1. изменять цель использования помещений; осуществлять реконструкцию, перепланировку, капитальный ремонт, техническое переоснащение помещений без проекта, одобренного при соблюдении действующего порядка;
 - 8.2.2. блокировать эвакуационный путь или выходы оборудованием, упаковками, тарой, вещами, мебелью или другими предметами;
 - 8.2.3. закрывать наглухо эвакуационные выходы;
 - 8.2.4. курить, использовать спички или зажигалки.
- 8.3. Подвал следует содержать в порядке и чистоте, двери должны быть закрыты, окна застеклены и закрыты.
- 8.4. Проведение сварочных и других пожароопасных работ в школе возможно только с разрешения директора. Работы могут осуществляться только квалифицированными специалистами при строгом соблюдении всех правил техники безопасности и только в местах, оснащенных средствами пожаротушения.
- 8.5. В гимназии можно использовать стандартные электрические приборы, при размещении и использовании которых необходимо руководствоваться инструкцией по эксплуатации фирмы производителя, также правовыми актами, регулирующими их размещение и ремонт.
- 8.6. По окончании работы необходимо отключить электроприбор от сети питания, за исключением тех электроприборов, которые по своим технологическим целям должны работать круглосуточно.

- 8.7. При использовании электроприбора нельзя:
- 8.7.1. устанавливать временный шнур электропитания;
 - 8.7.2. использовать неисправную или пришедшую в негодность изоляцию, использовать неисправные электроприборы, электрические кабели с дефектом, который может стать причиной взрыва или пожара;
 - 8.7.3. хранить в помещении электрощита или на самом электрощите какие-либо предметы;
 - 8.7.4. использовать нестандартные приборы электрического отопления или электрического освещения;
 - 8.7.5. оставлять работающие электроприборы без присмотра.

9. ТРЕБОВАНИЯ К ТЕРРИТОРИИ ГИМНАЗИИ

- 9.1. Подъезд к гимназии должен быть свободен и пригоден к использованию в течение всего года.
- 9.2. На территории гимназии не должно находиться отходов.
- 9.3. Бытовые отходы следует собирать и хранить в специальном контейнере с закрывающейся крышкой.
- 9.4. На территории гимназии курение строго запрещено.
- 9.5. Движение и парковка автомобилей осуществляется только при наличии письменного разрешения директора гимназии и только во внутреннем дворе гимназии.

10. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РУКОВОДСТВО ПО ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ

- 10.1. Руководство по противопожарной безопасности следует пересмотреть и при необходимости откорректировать
 - 10.1.1. в случае изменения условий труда;
 - 10.1.2. после произошедшего пожара или несчастного случая;
 - 10.1.3. при изменении правового акта, являющегося основой данного руководства;
 - 10.1.4. при использовании новых средств противопожарной безопасности.
- 10.2. При внесении дополнений или поправок в настоящее руководство противопожарной безопасности, необходимо согласовывать дополненный или исправленный текст руководства с пожарно-спасательным департаментом.
- 10.3. С исправленным или дополненным руководством должны ознакомиться все работники гимназии под подпись.