

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ЛИЧНЫХ ДАННЫХ

1. Ответственный обработчик личных данных Narva Soldino Gümnaasium (далее школа), Tallinna mnt 40, Narva 21006, электронная почта: sekretar@soldino.edu.ee

2. Имя и фамилия ученика:, личный код:,
класс

3. Имя и фамилия родителя или законного представителя: (далее родитель)
....., электронная почта:, личный код:
.....

Даю школе согласие на опубликование личных данных своего ребёнка в следующих целях (поставьте отметку V или X), при несогласии - окно остаётся не заполненным:

Фото ребёнка

Цель опубликования: предоставлять информацию о школьной деятельности и поощрять ребёнка за хорошие достижения

Имя и фамилия ребёнка

Цель опубликования: предоставлять информацию о школьной деятельности, например о кружках, соревнованиях, городских олимпиадах и представлениях, также поощрять ребёнка за хорошие достижения, например за получение на олимпиаде или соревновании призового места

Школьные работы ребёнка

Цель опубликования: поощрять за хорошие достижения и отображать школьную деятельность

Работы, сделанные в кружках по интересам и их записи

Цель опубликования: поощрять за хорошие результаты и отображать школьную деятельность

Разрешаю эти данные опубликовывать:

- На школьном стенде
- На школьной странице: www.soldino.edu.ee
- На официальной школьной странице в Facebook
- На блоге класса
- На Нарвском образовательном портале: <http://www.narvaharidus.edu.ee/>

Даю согласие школе использовать свой адрес электронной почты для следующего:

- Отправлять электронное извещение о зачислении ребёнка в школу Цель: оповещение родителя.
- Добавлять адрес электронной почты ребёнка в Google среду и среду электронных учебников OPIQ. Цель: для выполнения электронных домашних заданий и получения доступа к электронным учебникам.
- Отправлять на адрес электронной почты письма от школьного руководства, службы специалистов и классного руководителя. Цель отправки писем: по необходимости общение напрямую с родителями по вопросам учебно-воспитательной деятельности его ребёнка.

Личные данные особого вида

- Даю согласие школе обрабатывать данные о здоровье своего несовершеннолетнего ребёнка в целях защиты его жизни и здоровья (состояние здоровья, по которому ребёнку необходима помощь при принятии лекарств или не может участвовать в некоторой деятельности, например на уроке физ. культуры), например: сахарный диабет.
-
-

- Даю согласие на передачу школьной медицинской сестре медицинских документов ребёнка Цель обработки данных о здоровье ребёнка: защита жизни и здоровья ребёнка, а также обеспечение безопасной среды в школе.

Условия защиты при обработке личных данных на основании согласия родителя или официального представителя ребёнка

1. Правовая основа

Правовая основа обработки данных – согласие. NB! Обработка всех остальных данных, которые требует школа от родителей, происходит для выполнения обязательств, установленных правовыми актами.

2. Права родителей

2.1. Отзыв согласия.

У родителя есть право в любое время отозвать согласие. Для отзыва согласия необходимо предоставить заявление в школу и отметить пункты отзыва.

2.2. Отправка, исправление, ограничение и удаление данных

2.3. У родителей есть право получить от школы все данные о его несовершеннолетнем ребёнке, которые школа обрабатывает на основании согласия родителя

2.4. Школа исправляет или удаляет обрабатываемые личные данные на основании ходатайства родителя. Дигитально подписанное ходатайство необходимо предоставить на адрес электронной почты: sekretar@soldino.edu.ee или обратиться в канцелярию школы.

2.5. Школа отвечает на все обращения родителей связанные с правами при первой возможности или в течение 30 дней. Если обращение родителя отчётливо не обосновано или преувеличено, то у школы есть право оставить это без исполнения.

3. Опубликование и передача данных

3.1. Школа обязана опубликовывать личные данные ребёнка и родителя третьим лицам в случаях установленным законом.

3.2. Данные опубликовываются на школьной электронной странице ограниченному числу третьих лиц. Данные опубликовываются в Facebook для общественности.

4. Хранение данных

4.1. На основании согласия опубликовывающиеся данные сохраняются до отзыва согласия. Опубликованные данные не удаляются, если это технически невозможно (например: книга движения учеников) или если родитель это не требует (электронные среды).

4.2. Данные особого вида и контактные данные родителей сохраняются до отзыва согласия или до того, пока ребёнок является учеником школы. После этого данные удаляются (уничтожаются).

4.3. Согласие на обработку хранится согласно перечню документов Narva Soldino Gümnaasium.

5. Безопасность

5.1. К опубликованным данным допускаются все, кто используют среду, где школа публикует данные.

5.2. Безопасность школьной странички обеспечивает фирма, оказывающая услуги школе.

5.3. К закрытой среде допускаются только члены группы или пользователи среды.

5.4. Адрес электронной почты родителя доступен школьным работникам.

5.5. Данные особого вида ребёнка доступны только тем работникам школы, кому они необходимы, чтобы обеспечить защиту здоровья ребёнка. Данные особого вида ребёнка обрабатываются только на бумаге. Данные особого вида хранятся в закрытом шкафу.

6. По всем возникающим вопросам об обработке данных или беспокойством, у родителей есть возможность обратиться к школьному руководству по электронной почте: sekretar@soldino.edu.ee

7. У родителей есть право обратиться в Инспекцию по защите данных или в суд, если он найдёт, что при обработке данных нарушены его права или права его ребёнка.

Подтверждаю, что ознакомлен/-а с условиями защиты личных данных:

Имя и фамилия родителя или официального представителя ребёнка

.....

Подпись/дигитальная подпись

Дата